**راهنمای مفاد آموزشی نسخه وب قیاس**

**تعاریف عمومی**

نحوه اتصال به آدرس وب قیاس، انتخاب دیتابیس مورد نظر و نحوه ایجاد Install page as app

ارائه شماره اشتراک مشتری جهت تماس با پشتیبانی (راهنمایی در خصوص کلاس‌های پشتیبانی، نحوه ثبت تیکت و تمدید و ارتقا)

تعیین مشخصات مالک نرم‌افزار

تعریف دوره های مالی

نحوه دریافت پشتیبان گیری و بازیابی اطلاعات (ارائه لینک تنظیمات مربوط به پشتیبان‌گیری اتوماتیک)

تعریف اشخاص و گروه اشخاص (ورود از فایل اکسل)

تعریف کاربر و دسترسی های به ماژول ها (برای ابری‌ها، نحوه دعوت کاربر به کلود)

نحوه اتصال و استفاده از نسخه اندروید (در صورتی که مشتری دارای نسخه اندروید بود)

نحوه استفاده از تابلو اعلانات

**مشتریان دارای سیستم ارزی**  
 نرخ ارز و انواع ارز

**مشتریان فروشگاهی**  
 سند افتتاحیه سیستم های فروشگاهی

**حسابداری**

تعریف طول کدینگ و انواع حسابها ( سرفصل و گروه و تفصیلی های شناور )  
 چگونگی ثبت اسناد حسابداری (افتتاحیه حسابداری و عادی) و مدیریت آن ( ویرایش ، حذف ، ادغام ، تجزیه و ... و ورود تجمیعی اسناد )

تفاوت شماره های سند (اتوماتیک، شماره سند، کد عطف و روزانه)

استفاده از اسناد مرجع ( سند کل )

مغایرت گیری بانکی   
 تسویه حساب اشخاص   
 عملیات پایان سال مالی ( بستن حساب موقت ، افتتاحیه و اختتامیه دریافت تراز حسابها و گزارش سود و زیان )   
 گزارشات و مرورهای حسابداری (مرور ترکیبی ، مرور پله ای و مرور ماهانه )

تنظیمات حسابداری ( تنظیمات حسابهای پیش فرض ، تنظیمات چاپ )

**مشتریان دارای سیستم ارزی**

عملیات تسعیر ارز

**دریافت و پرداخت**

تعریف اطلاعات پایه (حساب بانکی ، کارتخوان(نحوه راه‌اندازی کارتخوان)، دسته چک ، صندق ، تنخواه دار و ....)

ثبت دریافت و پرداخت   
 انتقال وجه بین صندوق و بانکها

عملیات مربوط به چک‌ها و چاپ چک (انجام تنظیمات چاپ چک)

راس گیری   
 ثبت سند تنخواه و حسابداری آن   
 تسویه اقساط فاکتور های فروش  
 مدیریت اسناد دریافت و پرداخت و اسناد تنخواه   
 تنظیمات سیستم خزانه‌داری

**انبار**

تعریف اطلاعات پایه ( تعاریف انبار ، کالا و گروه کالا و خدمات ، واحد سنجش و اعتبار کالا و ورود از اکسل کالاها )

ثبت افتتاحیه انبار  
 ثبت سند ورود و خروج انبار ( رسید انبار ، حواله انبار ، حواله بین انبار ، ورود امانی ، رسید تحویل به انبار و ... )

مدیریت اسناد انبار ( حذف سند ، ویرایش سند ، قطعی کردن و ... )

محاسبه ریالی کالا و ثبت سند حسابداری انبار

انبارگردانی و شمارش تگ ( ثبت خودکار مغایرت انبار)   
 عملیات بستن انبار (سند اختتامیه انبار و سند افتتاحیه انبار سال بعد )

گزارش گیری از اسناد انبار ( مرور پله ای اسناد انبار ، مرور ترکیبی انبار ، مرور ریالی انبار و مرور پله ای تعدادی انبار )

نحوه چاپ بارکد

تنظیمات انبار ( مجوز موجودی انبار ، انواع سند انبار )

**خرید و فروش**

تعریف اطلاعات پایه ( لیست قیمت، سیاست‌های تخفیف، تعریف پورسانت و مراکز خرید و فروش)

ثبت سند خرید ، فروش ، پیش فاکتور ، مرجوعی و ....   
 گزارش گیری از خرید و فروش ( مرور اسناد خرید و فروش ، مرور ترکیبی فروش )

مدیریت اسناد خرید و فروش  
 تنظیمات خرید و فروش ( چاپ ، مجوز موجودی منفی ، انواع سند فروش ، تعین نرخ مالیات ارزش افزوده )

محاسبه پورسانت

تنظیمات سیستم فروش ( چاپ (پرینتر) و و نمایش اتومات، شماره‌دهی اتومات فاکتور(بخصوص فروشگاهی‌ها) )

**مشتریان دارای قفل POS فروشگاهی**  
 باز و بسته کردن صندوق و ثبت اسناد

ثبت مرجوعی و گرفتن گزارشات صندوق

آموزش نحوه ثبت اسناد حسابداری POS

**حقوق و دستمزد**

تعریف اطلاعات پایه ( ثبت کارگاه، محل خدمت، ردیف پیمان، انواع شغل بیمه، قرارداد، تحصیلات، وام، کارمندان )  
 ضرایب سیستم (حداکثر عیدی ، بیمه 7% بیمه 3% و . .. )   
 عوامل حقوق (تنظیمات حقوق پایه ، حق اولاد ، بن ، مسکن و ... )

حکم کارمندان (مشخص کردن موارد حکمی مانند تاریخ شروع کار ، مبلغ هر ساعت اضافه کار ، مزایا و کسورات )   
 ثبت کارکرد ( مشخص کردن مقدار روز یا مبلغ عوامل موقت و .... )

ورود از دستگاه ساعت ( از طریق فایل نمونه اکسل)

مدیریت کارکرد کارکنان

صدور فیش حقوقی ( محاسبه و حذف و چاپ فیش )

لیست حقوقی (دریافت گزارش لیست حقوقی کارکنان )

تعیین ارتباطات حسابداری حقوق

صورتخلاصه ( دریافت دیسکت بیمه و مالیات و ثبت و مشاهده سند حسابداری حقوق و دستمزد )

**سیستم تولید**

ثبت و تعریف فرمول های تولید

هزینه های مستقیم تولید   
 درخواست تولید

تنظیمات سیستم تولید (تعین اسناد معادل پیش بینی تولید و تولید )  
 کارت پیش بینی تولید   
 مدیریت کارت های تولید ( مشاهده کارت های تولید اعلام اتمام و محاسبه قیمت تمام شده ، ویرایش و حذف عوامل )

دریافت گزارشات سیستم تولید

محاسبه قیمت تمام‌شده و ثبت سند حسابداری قیمت تمام‌شده

**اموال**

تعریف و ثبت طبقه ها و گروه ها ، محل های استقرار و واحد های سازمانی جمع‌داران دارایی   
 ثبت لیست دارایی   
 عملیات دارایی ( تعمیر ، افزایش قیمت ، تعدیل ، فروش اسقاط و ... )   
 محاسبه استهلاک دارایی   
 حسابداری اموال ( ثبت سند حسابداری استهلاک و ... )   
 مرور و گزارش گیری از دارایی ها

تنظیمات سیستم اموال (قواعد استهلاک و انواع سند )

**حسابداری مالیاتی**

تنظیمات سامانه مودیان ( شناسه یکتا، کلید خصوصی و انواع پرداخت مالیاتی، تعیین نحوه شماره دهی فاکتورها ) ارسال صورتحساب (ارسال صورت حساب به مودیان، دریافت شناسه مالیاتی و ثبت دستی شناسه و بررسی وضعیت فاکتور ها )

نحوه ثبت و ارسال مرجوعی و ابطال صورتحساب و...

**استفاده از پنل پیامکی و ربات دستیار قیاس**

تنظیمات مربوط به درگاه ارسال پیام

تعریف الگوی پیام

ارسال و دریافت پیام

استفاده از ربات ارسال پیام

**فروشگاه اینترنتی**

تنظیمات مربوط به فروشگاه اینترنتی

آموزش پنل مدیریتی سایت فروشگاه اینترنتی